

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti,
jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2021/2022



Správa bola vypracovaná v zmysle:

1. Zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve /§ 5/
2. Zmysle vyhlášky č. 526/2021 Z. z. Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 435/2020 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení“

MATERSKÉ ŠKOLY

1 Základné identifikačné údaje o materskej škole (§ 2 ods. 1 písm. a, b)

1. Názov školy:	Materská škola
2. Adresa školy:	Kollárova 23, 903 01 Senec
3. Telefónne číslo:	0245923432
Mobil:	0910920611
4. Internetová adresa:	www.mskolarova
e-mailová adresa:	ms. kollarova@centrum.sk
5. Zriaďovateľ:	Mesto Senec

Vedúci zamestnanci školského zariadenia, ich funkcia:

Meno a priezvisko	Funkcie
Mgr. Eva Jonášová	Riaditeľka MŠ
Mgr. Jarmila Miartušová	Poverená - zástupkyňa MŠ
Scarlet Balážová	Vedúca školskej jedálne

Údaje o rade školy a iných poradných orgánoch školy (§ 2 ods. 1 písm.c)

Rada školy:

Rada školy pri MŠ, Kollárova 23, Senec bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve

Členovia rady školy:

Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený /delegovaný/ za:
Scarlett Balážová	predseda	MŠ
Michal Kašík	člen	ZR
JUDr. Peter Palasiewicz	člen	ZR
Dana Labudová	členka	ZR
Monika Horecká	členka	ZR
Mgr. Alžbeta Vinczeová	členka	MÚ
Ing. Edita Poizlová	členka	MÚ
Ing. Gabriela Rebrošová	členka	MÚ
Ing. Ján Maglocký	člen	MÚ
Mgr. Ľubomíra Kubiňáková	člen	MŠ
Bc. Dana Lisoňová	člen	MŠ - zapisovateľka

Rada školy pri MŠ

Rada školy v školskom roku 2021/2022 zasadala 2x. Na zasadnutia bola pravidelne pozývaná riaditeľka MŠ, ktorá informovala RŠ o živote MŠ so zameraním na personálne, organizačné a ekonomické ukazovatele.

Zasadnutie RŠ zo dňa 15.09.2021

Prijaté uznesenia:

1. Rada školy prerokovala a schválila správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení za rok 2021/2022.
2. Rada školy prerokovala návrh rozpočtu na rok 2023, plán profesijného rozvoja na školský rok 21/22, školský poriadok MŠ, čas prevádzky od 07,00 – 17,00 hod. t.j. 10 hodín.
3. Rada školy vzala na vedomie všetky opatrenia realizované školou v súvislosti so šírením Covid 19, ktoré boli realizované na základe odporúčania hlavného hygienika SR.

Zasadnutie RŠ zo dňa 02.05.2022

Prijaté uznesenia:

1. Rada školy prerokovala, kritéria primania nových detí na školský rok 2022/2023, predpokladaný počet prijatých detí na aktuálny školský rok.
2. Rada školy berie na vedomie úpravu rozpočtu na prevádzku školy
3. Rada školy ukladá riaditeľke školy aktívne komunikovať so zriaďovateľom a zákonnými zástupcami detí pri získavaní finančných prostriedkov.
4. Rada školy oceňuje vybudovanie vonkajších toaliet pre deti.

Členovia rady školy sa zúčastňovali na všetkých akciách MŠ, rada školy pracovala podľa svojho plánu, ako kontrolný orgán MŠ.

Údaje o počte detí (§ 2 ods. 1 písm. d)

Na začiatku školského roka			Na konci školského roka	
	Počet detí	Z toho integ.	Počet detí	Z toho integ.
	228	0	242	0

Dochádzka detí

Materská škola	Priemerná dochádzka
1mesiac/ 12 tried	14 / tr.

Údaje o počte zapísaných detí do I. ročníka ZŠ

Materská škola	Počet prijatých
	do 1. roč. ZŠ 98 detí

Údaje o počte zamestnancov, odborných zamestnancov a ďalších zamestnancov, údaje o plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov (§ 2 ods. 1 písm. e,f)

MŠ, Kollárova 23, SC	Poč.za m.MŠ	Z toho peda-gog.	Kvalif.	Ne-kvalif.	Dopĺňajúci si kvalif.	Dôchod.	Správni zamest.	Dôchod.
	35	25	24	1	1	3	17	1

Personálne obsadenie ŠJ

MŠ, Kollárova, SC	Počet zam. ŠJ	Kvalif.	Nekvalif.	Dopĺňajúci si kvalif.	Dôchodcovia
	8	8	0	0	0

1.	Bacigálová Tatiana, DiS.	Tvorba profesijného a atestačného portfólia v praxi.	MŠ Kollárova Senec
		Edupage v MŠ	FU, MPC Bratislava
		Ciele a obsah povinného predprimárneho vzdelávania v rôznych formách jeho plnenia.	Inovačné vzdelávanie, MPC Bratislava
2.	Bc.Bankó Júlia	Edupage v MŠ	FU, MPC Bratislava
		Tvorba profesijného a atestačného portfólia v praxi.	MŠ Kollárova Senec
3.	Hepnerová Veronika	Edupage v MŠ	FU, MPC Bratislava
		Tvorba profesijného a atestačného portfólia v praxi.	MŠ Kollárova Senec
4.	Mgr. Gajdošová Andrea	Tvorba profesijného a atestačného portfólia v praxi.	MŠ Kollárova Senec
		Edupage v MŠ	FU, MPC Bratislava
		Prírodovedná gramotnosť	FU, MPC Bratislava
		Fonematické uvedomenie v ŠVP	FU, MPC Bratislava
		Digitálne kompetencie	FU, MPC Bratislava
		Predčitateľská gramotnosť v MŠ, 1.a 2.časť	FU, MPC Bratislava
		Ciele a obsah povinného predprimárneho vzdelávania v rôznych formách jeho plnenia.	Inovačné vzdelávanie, MPC Bratislava
5.	Heringešová Gabriela	Tvorba profesijného a atestačného portfólia v praxi.	MŠ Kollárova Senec
		Edupage v MŠ	FU, MPC Bratislava
6.	Hrubjáková Jana	Tvorba profesijného a atestačného portfólia v praxi.	MŠ Kollárova Senec
		Edupage v MŠ	FU, MPC Bratislava
7.	Mgr. Eva Jonášová	Tvorba profesijného a atestačného portfólia v praxi.	MŠ Kollárova Senec
		Edupage v MŠ	FU, MPC Bratislava
		Povinné predprimárne vzdelávanie.	FU, MPC Prešov
		Výkon štátnej správy v prvom stupni riadenia.	FU, MPC Prešov
		Predčitateľská gramotnosť v MŠ, 1.a 2.časť	FU, MPC Bratislava
		Individuálne poradenstvo v profesijnom rozvoji.	PaedDr. Eva Bruteničová KP MPC Bratislava
8.	Komarová Marta	Tvorba profesijného a atestačného portfólia v praxi.	MŠ Kollárova Senec
		Edupage v MŠ	FU, MPC Bratislava
9.	Kráľová Tatiana	Tvorba profesijného a atestačného portfólia v praxi.	MŠ Kollárova Senec
		Edupage v MŠ	FU, MPC Bratislava
10.	Mgr. Kubiňáková Ľubomíra	Tvorba profesijného a atestačného portfólia v praxi.	MŠ Kollárova Senec
		Edupage v MŠ	FU, MPC Bratislava
11.	Bc. Lisoňová Dana	Edupage v MŠ	FU, MPC Bratislava
		Posúdenie plnenia povinného individuálneho vzdelávania.	FU, MPC Bratislava
		Tvorba profesijného a atestačného portfólia v praxi.	MŠ Kollárova Senec
12.	Maňová Alena	Tvorba profesijného a atestačného portfólia v praxi.	MŠ Kollárova Senec
		Edupage v MŠ	FU, MPC Bratislava
13.	Mgr. Miartušová Jarmila	Tvorba profesijného a atestačného portfólia v praxi.	MŠ Kollárova Senec
		Edupage v MŠ	FU, MPC Bratislava
		Povinné predprimárne vzdelávanie.	FU, MPC Prešov
		Výkon štátnej správy v prvom stupni riadenia.	FU, MPC Prešov

		Projektové plánovanie v MŠ.	FU, MPC Prešov
		Riadenie zmeny a inovácie v škole.	Odborné nakladateľstvo Dr. Josef RAABE Slovensko, s.r.o.
		Prírodovedná gramotnosť	FU, MPC Bratislava
		Fonematické uvedomenie v ŠVP	FU, MPC Bratislava
		Digitálne kompetencie	FU, MPC Bratislava
		Predčitateľská gramotnosť v MŠ, 1. časť	FU, MPC Bratislava
		Ciele a obsah povinného predprimárneho vzdelávania v rôznych formách jeho plnenia.	Inovačné vzdelávanie, MPC Bratislava
		Individuálne poradenstvo v profesijnom rozvoji.	PaedDr. Eva Bruteničová KP MPC Bratislava
14.	Mokošová Silvia	Tvorba profesijného a atestačného portfólia v praxi.	MŠ Kollárova Senec
		Edupage v MŠ	FU, MPC Bratislava
15.	Moravcová Ivana	Tvorba profesijného a atestačného portfólia v praxi.	MŠ Kollárova Senec
		Edupage v MŠ	FU, MPC Bratislava
16.	Mgr. Németh Katarína	Tvorba profesijného a atestačného portfólia v praxi.	MŠ Kollárova Senec
		Edupage v MŠ	FU, MPC Bratislava
		Ciele a obsah povinného predprimárneho vzdelávania v rôznych formách jeho plnenia.	Inovačné vzdelávanie, MPC Bratislava
		Predčitateľská gramotnosť v MŠ, 1.a 2.časť	FU, MPC Bratislava
17.	Rehušová Beata	Tvorba profesijného a atestačného portfólia v praxi.	MŠ Kollárova Senec
		Edupage v MŠ	FU, MPC Bratislava
18.	Reingráberová Magdaléna	Tvorba profesijného a atestačného portfólia v praxi.	MŠ Kollárova Senec
		Edupage v MŠ	FU, MPC Bratislava
		Edupage v MŠ	FU, MPC Bratislava
20.	Bc. Rózsová Edit	Tvorba profesijného a atestačného portfólia v praxi.	MŠ Kollárova Senec
		Edupage v MŠ	FU, MPC Bratislava
21.	Smatanová Zuzana	Tvorba profesijného a atestačného portfólia v praxi.	MŠ Kollárova Senec
22.	Bc. Smatušíková Nikoleta	Tvorba profesijného a atestačného portfólia	MŠ Kollárova Senec
		Edupage v MŠ	FU, MPC Bratislava
23.	Valková Jana	Tvorba profesijného a atestačného portfólia	MŠ Kollárova Senec
		Edupage v MŠ	FU, MPC Bratislava
		Ciele a obsah povinného predprimárneho vzdelávania v rôznych formách jeho plnenia.	Inovačné vzdelávanie, MPC Bratislava
24.	Viteková Martina	Tvorba profesijného a atestačného portfólia	MŠ Kollárova Senec
		Edupage v MŠ	FU, MPC Bratislava
		Posúdenie plnenia povinného individuálneho vzdelávania.	FU, MPC Bratislava
25.	Vojteková Sylva	Tvorba profesijného a atestačného portfólia v praxi.	MŠ Kollárova Senec
		Edupage v MŠ	FU, MPC Bratislava

Informácie o aktivitách a prezentácii školy alebo školského zariadenia na verejnosti (§ 2 ods. 1 písm. g)

Podarilo sa nám:

vytvárať dostatočne motivačné prostredie, ktoré vedie deti k spontánnemu záujmu o danú aktivitu,

umožniť deťom slobodnú voľbu činnosti, možnosť prejavu svojej originality, zvedavosť, spájať rozvoj poznávacích procesov s praktickými činnosťami,
uľahčiť deťom adaptáciu na materskú školu a plynulý prechod do základnej školy, prihliadať na rôzne sociokultúrne a socioekonomické zázemie dieťaťa,
vytvárať u detí úctu k prírode, rozvinutie pocitu zodpovednosti za životné prostredie, zoznámenie sa s jej súvislosťami,
využívať jedinečnosť prostredia materskej školy a okolia na približovanie detí k prírode a prírodu k deťom,
rozvíjať u detí návyky súvisiace so zdravým životným štýlom,
viest' deti k nadväzovaniu kontaktov s druhými spoločensky prijateľným spôsobom a udržiavať s nimi harmonické vzťahy,
rozvíjať a podporovať primeraný, kreatívny spôsob komunikácie detí vzhľadom na situáciu, vyjadrujúc svoje myšlienky, názory,
vytvárať optimálne podmienky pre priateľskú atmosféru charakterizovanú vzájomným rešpektovaním,
umožniť deťom vlastné poznanie aplikovať v praktickej činnosti,
rozvíjať sociálno-afektívne postoje k deťom so zdravotným znevýhodnením.

Partnerstvo

realizovali sme aktivity podľa aktuálnych požiadaviek zákonných zástupcov
prezentovali sme MŠ na verejnosti prostredníctvom webstránok materskej školy, Senčana, vystúpení pre verejnosť,
spolupracovali sme so špeciálnym pedagógom, psychológom, ZŠ, knižnicou, ZUŠ, Radou školy, Rodičovským združením pri materskej škole a ďalšími inštitúciami (podľa plánov spolupráce).
v materskej škole prebiehala krúžková činnosť ktorú lektoria učiteľky materskej školy, ale aj lektorky zo vzdelávacích agentúr

informácie o projektoch, do ktorých sú školy zapojené (§ 2 ods. 1 písm. h)

Projekty:	Mliečny program v MŠ – školský mliečny program
	Školské ovocie –pravidelné dodávanie ovocia a ovocných štiav do MŠ
	BSK – Okno do prírody - dotácia 3000,00 €
	Projekt MPC -individuálne poradenstvo v profesijnom rozvoji

	Zdravé zúbky – dentálna hygiena v MŠ
	Bezpečne na ceste – projekt dopravná výchova v MŠ
	Odstráň obezitu – prevencia obezity a nadváhy u detí
	Jeseň – poznávanie prírody na jeseň
	Čarovná ceruzka – grafomotorika v MŠ
	Modrá škola – program BVS
	Vráťme knihy do škôl
	Projekt Labák - prírodovedné vzdelávanie
	PITE Z VODOVODU - aktívne sa zapájame do projektu, ktorý oboznamuje deti s významom vody pre život.
	ATLETIKA PRE DETI – úlohou projektu nie je vychovávať špičkových atlétov, ale ponúknuť rodičom službu pre zmysluplné vyplnenie voľného času ich ratolestí a najmä prostredníctvom systematickej všesportovej prípravy vytvoriť optimálne predpoklady pre ich zdravý telesný a duševný vývoj a ďalší výkonnostný rast.

Informácie o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v materských školách (§ 2 ods. 1 písm. i)

V školskom roku 2021/2022 sa neuskutočnila inšpekcia zo strany ŠŠI v Bratislave.

informácie o priestorových a materiálno-technických podmienkach MŠ (§ 2 ods. 1 písm. j)

Priestorové podmienky našej školy majú veľmi dobrú úroveň. Celá škola je to účelové zariadenie s vyhovujúcimi triedami a príslušenstvom. Zariadenie triedy umožňuje vytvárať hracie centrá a detské kútiky. Materiálno-technické vybavenie školy je dobré o čom svedčí škála učebných pomôcok dobrá vybavenosť s audiotechnikou. Materská škola sa nachádza v blízkosti centra mesta Senec. Je umiestnená v typizovanej dvojpodlažnej budove, s prevádzkou 12 tried, so školskou jedálňou, vlastnou práčovňou a priestraným školským dvorom. Prostredie materskej školy vytvára interiér a exteriér, ktorý zodpovedá hygienickým, pedagogicko - psychologickým nárokom na daný typ školy. Interiér tried jednotlivých vekových skupín je prispôsobený deťom predškolského veku a má ich motivovať i podnecovať k hravosti, veselosti, k radostnému prežívaniu pekných chvíľ detstva v materskej škole. Množstvo učebných didaktických pomôcok, audiovizuálnych prostriedkov a kníh neustále rozširujeme ich nákupom, ktoré vedú ku skvalitneniu predprimárneho vzdelávania detí predškolského veku v materskej škole. Exteriér školy tvorí priestraný školský dvor, ktorý je vybavený multifunkčným zariadením so šmykľavkou, dvoma pieskoviskami a zeleňou. Školský dvor sa nachádza v tichom a bezpečnom mieste. Vonkajšie priestory a celý areál školy umožňuje uskutočňovať pohybové cvičenia bez i s náradím, športové činnosti, tvorivé, konštrukčné, umelecké činnosti a podobne.

Pozitívne zistenia:

- každá veková skupina disponuje s digitálnymi pomôckami digitálnym fotoaparátom, s audiovizuálnou technikou DVD prehrávačom ako aj rádioprijímačmi s CD prehrávačom, PZ majú k dispozícii notebook, premietачku, 11 tried pracuje s interaktívnou tabuľou, všetky triedy majú k dispozícii PC, pravidelne aktualizujeme softvérové programy určené pre deti predškolského veku
- triedy a sociálne zariadenia sú rekonštruované vybavené novým nábytkom a príslušenstvom,
- zariadenie tried je vybavené optimálnym množstvom hračiek, ktoré podľa potreby triedy dopĺňajú triedne učiteľky 1 – 2 x ročne,
- jednotlivé členenia tried umožňujú kvalitnú realizáciu rozmanitých výchovných aktivít, interiér tried spĺňa estetické kritériá,
- materiálno-technické podmienky skvalitňuje pravidelné dopĺňanie pedagogickej a detskej knižnice novými knižnými titulmi,
- efektivitu VVP stimuluje využívanie pracovných zošitov pre deti 4 – 5 a 5 – 6 ročné na rozvoj logického myslenia a grafomotorických zručností,
- výstavba futbalového ihriska podporila aktivity futbalového krúžku, športového krúžku,
- výstavba dopravného ihriska podporuje osvojovanie správnych dopravných zručností,

- keramická pec – keramický krúžok,
- čističky vzduchu – zberné triedy prevencia vírusových ochorení,
- závlahový systém a pitných fontán na školskom dvore,
- veľká zostava na lezenie, detská posilňovňa,
- v celej budove je v prevádzke klimatizácia, čo umožňuje väčší komfort detí a zamestnancov v letných mesiacoch,
- v rámci realizácie pandemických opatrení boli zakúpené germizídne žiariče, germidnymi žiaričami sú vybavené aj obidve jedálne,
- v prevádzke je aj dochádzkový systém, ktorý prispieva k bezpečnosti na pracovisku,
- sprevádzkovanie vonkajších toaliet pre deti.

Negatívne zistenia:

- rekonštrukcia bočného vchodu a schodiska,
- nevyhnutná výmena oplatenia školského dvora,
- modernizácia sociálnych zariadení 8 a 9 triedy, výmena spacích vakov
- výmena detských stolov, vybudovanie skladu učebných pomôcok,
- drenážne trativody na dažďovú vodu, zámková dlažba
- opravy obkladov v práčovni.....

informácie o oblastiach, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, v ktorých má škola nedostatky (§ 2 ods. 1 písm. k)

SWOT analýza školy

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
• vysoký záujem rodičov o umiestnenie detí do materskej školy • imidž materskej školy • naplnená kapacita materskej školy • kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov • záujem pedagogických zamestnancov o ďalšie vzdelávanie	• obmedzené finančné prostriedky na modernizáciu a ohodnotenie zamestnancov MŠ • vek pedagogických a prevádzkových zamestnancov • vekové zloženie zamestnancov- neschopnosť pracovať s digitálnymi technológiami ktoré si táto mimoriadna situácia vyžadovala

Počet prijatých detí od školského rok, v ktorom sa správa vypracúva (§2ods.2 písm. b)

Zápis školskému roku 2021/2022 do MŠ

Materské školy	Počet prijatých detí do MŠ 2021	Predpokladaný počet detí v novom školskom roku 2021	Predpokladaný počet tried
	66	240	12

• kreativita a iniciatíva pedagogických zamestnancov • inovatívny edukačný proces uplatňujúci zážitkové učenie • záujem zamestnancov podieľať sa na aktivitách školy • samostatnosť pedagógov pri plnení úloh • pripravenosť detí na vstup do ZŠ • dobrá tímová spolupráca všetkých zamestnancov školy • organizácia plaveckého , korčuliarskeho výcviku • dobrá spolupráca s rodičmi, Radou školy, logopedickou poradňou, ZŠ, CCCPaP • tímovosť všetkých zamestnancov , empatickosť počas vyhlásenia mimoriadnej situácie Covid-19 • flexibilita , ústretovosť zamestnancov pri spolupracovaní s vedením školy pri vzdelávaní na diaľku	
PRÍLEŽITOSTI	OHROZENIA
• v maximálnej miere uspokojovať požiadavky rodičov a detí • umožniť vzdelávanie všetkým pedagogickým zamestnancom v rámci profesijného rozvoja • naďalej získavať finančné prostriedky zo štrukturálnych a iných fondov(2% z daní, z nadácii a od sponzorov) • rozširovať spoluprácu rodiny a školy o spoločné aktivity • tvorba projektov	• časté zmeny školskej legislatívy • neadekvátne požiadavky rodičov a ZZ • administratívne zaťaženie vedúcich PZ aPZ

informácie o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti materských škôl (§ 2 ods. 5 písm. a)

O dotácii z výnosu dane z príjmov fyzických osôb v zmysle zákona č. 564/2003 Z. z. a nariadenia vlády SR č. 668/2004 – o pridelených financiách na školské zariadenie rozhoduje mestské zastupiteľstvo, nakoľko sa jedná o originálnu kompetenciu. Na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením materskej školy prispieval zákonný zástupca, ktorý má voči dieťaťu výživovaciú povinnosť podľa Všeobecne záväzného nariadenia mesta Senec č.4 o určení výšky príspevkov od zákonných zástupcov detí na čiastočnú úhradu nákladov v materských školách vo výške **22,00 €/ mesačne** v súlade s § 28 ods. 3 školského zákona. Evidenciu o úhradách príspevkov viedla hospodárka školy. Príspevky na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov alebo inej osoby za aktuálny školský rok boli v celkovej sume odvedené zriaďovateľovi školy. Okrem tohto príspevku mal zákonný zástupca povinnosť uhradiť príspevok na stravovanie dieťaťa, pokiaľ sa v materskej škole stravovalo v zmysle Všeobecne záväzného nariadenia mesta Senec č.4/2011 o určení príspevkov od zákonných zástupcov detí v školských jedálňach pri materských školách v súlade s § 140 ods. 9 školského zákona činnosť v školských jedálňach sa uskutočňuje za čiastočnú úhradu nákladov spojených

s činnosťou v školských jedálňach pri MŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta a na jeden deň bol určený príspevok:

- **celodenná strava** : vo výške stravného limitu **1,45 € + 6,00 € režijné náklady**

informácie o aktivitách školy, ktoré realizujeme pre deti (§ 2 ods. 5 písm. b)

Prehľad aktivít MŠ za školský rok 2021/2022

Údaje o aktivitách organizovaných školou	Údaje o aktivitách do kt. sa škola zapojila
zábavka– divadielko pre deti	Minedu – Small Montmartre of Bitola
Divadlo na kolesách	Mesto Senec – deň Zeme
Mikuláš – divadielko s darčekom	Bosonôžky – starostlivosť o chodidlá detí
Zahrajko deťom	Dúhový kolotoč – výtvarná súťaž
Divadlo Klauniáda	Čerstvé hlavičky – ovocie na celý rok
Výchovný koncert - SZUŠ	Indické rozprávky – výtvarná súťaž
Divadlo Lienka	Lego zručnosti – lego hry
Bábkové divadlo Slniečko	Výtvarné práce – časopis Adamko
MDD – Týždeň detskej radosti : • Návšteva záchranných zložiek v MŠ • Športové hry detí na školskom dvore • Súťaž v kreslení kriedou	
Výlet predškolákov	zaslanie výtvarných prác detí
Dopravné ihrisko Trnava	Vrbová alej – enviromentálna výchova
Noc v MŠ	zaslanie výtvarných prác detí
	Návšteva hasičov, knižnice, hvezdárne

V školskom roku 2021/2022 materská škola neorganizovala krúžkovú činnosť – pandémie Covid 19
MŠ mala organizačne aj personálne zabezpečené krúžky :

Krúžky:	5 trieda – Šikovníček zameraný na výtvarné aktivity detí
	6 trieda – Cvičme v rytme
	7 trieda – Z batohom po Senci - turistický krúžok
	10 trieda – Majstri kuchári – kulinárske umenie
	12 trieda – Z každého rožku trošku – HV, VV, dramatická, tanečné
	Futbalový – pod vedením trénera Pomichala
	Fonemáček- pod vedením p. učiteľky Bacigálovej

Stanovenie cieľov na školský rok 2022/2023

Odporúčania pre rozvoj školy

zvyšovať úroveň VVP štúdiom odborných časopisov a literatúry,
zúčastňovať sa vzdelávania a školení zvyšujúcich odbornosť, podľa ponuky a záujmu www.mpc-edu.sk , www.minedu.sk , ale aj iných akreditovaných inštitúcií v súlade s potrebami a profiláciou školy,
Preštudovať nové metodiky k IŠVP
vypracovať Plán profesijného rozvoja, vychádzať z ponukových možností MPC, vzdelávanie vedúcich pedagogických zamestnancov
naďalej nové poznatky získavať sebvzdelávaním a účasťou na odborných seminároch a konferenciách.
pokračovať v zameraní školy s využitím projektov,
publikovať v odborných časopisoch,
využívať aktualizácie vydavateľstva RAABE a iných odborných časopisov,
na získavanie nových poznatkov využívať odporúčané internetové portály,
na rozvoj školy spolupracovať s organizáciami OMEP, Spoločnosť pre predškolskú výchovu, MPC BA
realizovať odborný seminár s psychológom ako prevencia proti vyhoreniu

Z: PZ, MZ, RMŠ, ZRMŠ



Mgr. Eva Jonášová
riaditeľka MŠ